



Vnitřní řád školního klubu

Č.j.: ZŠMR 106 / 2016
Spisový znak: 1.2

Účinnost od 1.9.2016
Skartační znak: A5

V souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst.1, vydávám řád školního klubu:

Obsah:

- I. Organizace a provoz školního klubu
- II. Dokumentace
- III. Režim školního klubu

I. ORGANIZACE A PROVOZ ŠKOLNÍHO KLUBU

1 Přihlašování, odhlašování žáka

- 1.1 Žáka do školního klubu (dále jen ŠK) přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněného zápisového lístku.
- 1.2 Činnost ŠK je určena přednostně pro žáky 6.- 9. třídy.
- 1.3 Odhlášení žáka z docházky do ŠK oznámí rodiče písemnou formou ředitelce školy.

2 Provoz ŠK

- 2.1 Provozní doba ŠK:
Po, St, Čt, Pá 13.35 – 15.00 hod.
Út 12.45 – 15.00 hod.
- 2.2 Výchovně vzdělávací práce a další činnosti ve ŠK probíhají podle rozvrhu činností a režimu, který schvaluje ředitelka školy.
- 2.3 Vyučovací jednotka ve výchovně vzdělávací práci ŠK je 60 minut.
- 2.4 Místnostmi ŠK jsou přednostně učebny č.104, 204.
- 2.5 K činnosti ŠK je možné po dohodě s vedením školy využívat školní hřiště a uvolněné kmenové učebny.
- 2.6 Počet oddělení : 2
- 2.7 Naplňování oddělení: oddělení ŠK se naplňuje nejvýše do počtu 30 účastníků, nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka je 25 žáků denně přítomných – limit pro počet je dán velikostí učebny a mírou bezpečnosti žáka v provozu oddělení.
- 2.8 Poplatek za ŠK je nulový.

3 Docházka do ŠK

- 3.1 Žáci vstupují do ŠK ve 12.45 a ve 13.35 hod.
- 3.2 Do provozu ŠK jsou žáci přihlášení k činnosti předáváni přímo vyučujícím po ukončení řádné výuky či jiné činnosti organizované školou. Předávající při

předání dětí sdělí počet předávaných žáků a oznámí důvod nepřítomnosti zapsaných žáků ŠK. V případě nepřítomnosti určeného pedagoga ŠK plní učitel funkci pedagogického dozoru nad žáky ŠK a současně situaci oznámí vedení školy.

4 Pravidla chování žáků při činnostech ŠK

- 4.1 Žáci se řídí pokyny určeného pedagoga ŠK, pravidly vnitřního řádu ŠK a školního řádu.
- 4.2 Bez vědomí určeného pedagoga žák neopouští oddělení ŠK.
- 4.3 Doba pobytu ve ŠK se řídí údaji na zápisovém lístku.
- 4.4 Ke hrám, knihám atd. se žáci chovají ohleduplně a šetrně. Úmyslné poškození nebo zničení herního zázemí či vybavení nahradí, event. opraví rodiče.
- 4.5 Do ŠK mohou být pořizovány pouze hry a knihy schválené vedením školy. (Děti, zákonní zástupci ani pedagogičtí pracovníci nenosí předměty do ŠK bez souhlasu ředitelky.)
- 4.6 Pokud žák soustavně narušuje činnosti ŠK, opakovaně porušuje vnitřní řád ŠK a školní řád, může být z rozhodnutí ředitelky školy z docházky do ŠK vyloučen.

5 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ŠK

- 5.1 Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje určený pedagog metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.
- 5.2 Veškeré zjištěné závady určený pedagog okamžitě nahlásí vedení školy.
- 5.3 Při úrazu žáka zváží určený pedagog situaci – ošetří sám, zavolá rodiče, event. lékařskou pomoc. Zajistí, aby ostatní žáci nezůstali bez dozoru.
- 5.4 Žák je povinen okamžitě hlásit určenému pedagogovi každé zranění.
- 5.5 Určený pedagog zapíše úraz do knihy úrazů.
- 5.6 Během provozu ŠK nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů zákonní zástupci či jimi pověřené osoby do výchovných prostor školy a oddělení ŠK. Pedagogičtí zaměstnanci ŠK i žáci ŠK se řídí ustanoveními školního řádu.

II. DOKUMENTACE

1 Dokumentace vedená v oddělení ŠK:

- 1.1 Zápisový lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce.
- 1.2 Přehled výchovně vzdělávací práce.
- 1.3 Docházkový sešit.

III. Režim ŠK

| | |
|---------------|---|
| 12.45 – 13.35 | Oběd, rekreační činnost |
| 13.35 - 15.00 | Oběd, činnost rekreační a zájmová, aktivity na školním hřišti, možné vypracování domácích úkolů |

RNDr. Jaroslava Jenčíková
ředitelka školy